

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ»
(ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРОСВЕЩЕНИЯ)

П Р И К А З

г. Мытищи

«14» 12 2023

№ 2681

О внесении изменений в Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, утвержденное приказом Университета от 31.01.2023 № 131

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий и с целью актуализации локальных нормативных актов университета и с учетом мнения совета обучающихся (протокол от 14.12.2023 № 17)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, утвержденное приказом Университета от 31.01.2023 № 131 (далее – Положение) пунктом 77 следующего содержания:

«77. За участие в социально-значимых мероприятиях обучающимся может выплачиваться единовременная материальная помощь.

Материальная помощь, предусмотренная настоящим пунктом, выплачивается за участие обучающихся в следующих мероприятиях:

- выставка-форум «Россия», не более 60 000 рублей;
- вожатская деятельность МДЦ «Артек», не более 100 000 рублей;
- гуманитарная миссия на новых территориях Российской Федерации, не более 30 000 рублей.

Основанием для назначения указанной материальной помощи является представление проректора Университета по соответствующему направлению деятельности, оформленное в форме служебной записки на имя председателя Стипендиальной комиссии Университета.

Решение о выплате материальной помощи принимается Стипендиальной комиссией Университета в течение 5 рабочих дней после поступления представления.

В течение 10 рабочих дней после проведения заседания Стипендиальной комиссии Университета по вопросу выплаты материальной помощи, предусмотренной настоящим пунктом, секретарем

Стипендиальной комиссии Университета осуществляется подготовка соответствующего приказа.».

2. Начальнику отдела канцелярии управления правового, документационного и кадрового обеспечения довести настоящий приказ до сведения начальника управления правового, документационного и кадрового обеспечения, начальника отдела по работе с обучающимися и выпускниками управления правового, документационного и кадрового обеспечения, начальника управления воспитательной и социальной работы, проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.А. Кокоева