

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»)

П Р И К А З

г. Мытищи

«31» 04 2023

№ 182

Об утверждении положений о структурных подразделениях

В целях актуализации положений о структурных подразделениях университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об управлении воспитательной и социальной работы (приложение № 1 к настоящему приказу).

1.2. Положение об отделе организационно-методического сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы (приложение № 2 к настоящему приказу).

1.3. Положение об отделе информационного сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы (приложение № 3 к настоящему приказу).

1.4. Положение об отделе развития молодежной политики управления воспитательной и социальной работы (приложение № 4 к настоящему приказу).

1.5. Положение об отделе социального обеспечения управления воспитательной и социальной работы (приложение № 5 к настоящему приказу).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Положение об управлении воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 22.07.2021 № 1495.

2.2. Положение об отделе организационно-методического сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 22.07.2021 № 1495.

2.3. Положение об отделе информационного сопровождения воспитательной и социальной работы управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 22.07.2021 № 1495.

2.4. Положение об отделе развития молодежной политики управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 22.07.2021 № 1495.

2.5. Положение об отделе социального обеспечения управления воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом от 22.07.2021 № 1495.

2.6. Приказ от 31.10.2022 № 2074 «О внесении изменений в Положение об управлении воспитательной и социальной работы, утвержденное приказом МГОУ от 22.07.2021 № 1495».

3. Канцелярии (Кузнецов С.Б.) довести настоящий приказ до сведения проректора по воспитательной работе и молодежной политике, начальника управления воспитательной и социальной работы, начальника управления правового, документационного и кадрового обеспечения.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.А. Кокоева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Московская область
г. Мытищи
2023

I. Общие положения

1. Положение об управлении воспитательной и социальной работы (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности управления воспитательной и социальной работы (далее – Управление).

2. Управление является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Московский государственный областной педагогический университет» (далее – Университет). Целью создания и деятельности Управления является организация социальной работы с обучающимися и общее руководство воспитательным процессом в Университете, создание социокультурной среды, способствующей всестороннему развитию личности обучающихся.

3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными правовыми актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4. Руководство Управлением осуществляет начальник, назначаемый на должность приказом Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Управление находится в непосредственном подчинении проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников Управления регламентируются соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

6. Создание, реорганизация или ликвидация Управления производятся на основании приказа Университета в установленном порядке.

II. Структура

7. Структура и штатное расписание по Управлению утверждаются ректором, согласованному с проректором по воспитательной работе и молодежной политике в установленном порядке.

7.1. В состав Управления входят:

7.1.1. Отдел организационно-методического сопровождения воспитательной и социальной работы.

7.1.2. Отдел информационного сопровождения воспитательной и социальной работы.

7.1.3. Отдел развития молодежной политики.

7.1.4. Отдел социального обеспечения.

7.2. Деятельность структурных подразделений, входящих в состав Управления, регулируется соответствующими положениями, утвержденными в установленном порядке.

III. Основные задачи и функции

8. Основными задачами Управления являются:

8.1. Организация в Университете учебно-воспитательной работы, культурно-массовой и творческой деятельности, спортивно-оздоровительной работы с обучающимися.

8.2. Создание в Университете единого организационно-методического пространства обеспечения полноценного психического и личностного развития молодежи и оказания психологической поддержки обучающимся в трудных ситуациях, обеспечение успешной адаптации обучающихся-первокурсников к условиям образовательной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности.

8.3. Сохранение и преумножение традиций Университета, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в Университете.

8.4. Информационная работа в Университете в рамках деятельности Управления.

8.5. Организация воспитательной и социальной работы с выпускниками Университета.

8.6. Взаимодействие с общественными организациями.

8.7. Взаимодействие с органами государственной власти, коммерческими организациями и общественными объединениями по направлению деятельности Управления.

8.8. Участие в организации и проведении мероприятий различных уровней, связанных с направлениями деятельности Университета.

8.9. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на профессиональное становление и самореализацию студенчества.

8.10. Создание условий для содействия социальному становлению, культурному, духовному, гражданско-патриотическому воспитанию и физическому развитию обучающихся.

8.11. Формирование у обучающихся гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни.

8.12. Развитие студенческих объединений и системы наставничества.

8.13. Реализация системы конкурсов, фестивалей и образовательных программ по различным профилям и интересам обучающихся с целью поддержки способных, инициативных, талантливых обучающихся.

8.14. Содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе студенческих объединений.

9. Для реализации поставленных задач на Управление возлагаются следующие функции:

9.1. Обеспечение перспективного и текущего планирования внеучебной работы и ее реализация на факультетах (институтах), в Университете.

9.2. Сохранение истории, пропаганда достижений Университета на основе формирования и использования музейного фонда Университета.

9.3. Реализация мер по развитию молодёжного движения и студенческого самоуправления, активному вовлечению обучающихся в общественную жизнь Университета.

9.4. Организация воспитательной, внеучебной, социальной работы с обучающимися, проживающими в студенческих общежитиях.

9.5. Участие в создании современных и безопасных условий для работы, обучения, воспитания, физического развития, проживания обучающихся.

9.6. Обеспечение всестороннего участия обучающихся Университета в федеральных, региональных, муниципальных программах и мероприятиях, а также участие обучающихся в конкурсах на получение грантов.

9.7. Организация социально-психологической, профилактической и просветительской работы.

9.8. Осуществление разработки организационных документов Университета, необходимых для качественной реализации направлений деятельности Управления.

9.9. Формирование устойчивой системы духовно-нравственных и гражданских ценностей, предусматривающей воспитание и развитие обучающихся, ответственно реализующих свои конституционные права и обязанности, обладающих гуманистическим мировоззрением и знаниями культурно-исторического наследия своего народа, проявляющих уважение к этническому и конфессиональному многообразию своего государства.

9.10. Разработка и совершенствование методического обеспечения воспитательного процесса в части пропаганды традиционных ценностей среди обучающихся, внедрение традиционного ценностного контента в практику применения новых образовательных технологий, методов и средств обучения.

9.11. Развитие благотворительной и добровольческой деятельности обучающихся, направленной на укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде.

9.12. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе приобщения к культурно-историческому наследию современной России.

9.13. Вовлечение обучающихся в реализацию программ по сохранению российской культуры, исторического наследия народов страны и традиционных ремесел.

9.14. Формирование у обучающихся позитивного отношения к институту брака и семьи, ориентированной на рождение, воспитание и развитие детей на основе традиционной для России системы ценностей.

9.15. Профилактика девиаций в молодежной среде на основе популяризации традиционных духовно-нравственных ценностей.

IV. Права

10. Управление для решения поставленных задач имеет право:

10.1. В пределах своей компетенции действовать от имени Управления и представлять его интересы во взаимоотношениях с иными структурными подразделениями Университета в соответствии с Положением об Управлении.

10.2. Давать работникам Управления обязательные для исполнения указания и поручения.

10.3. Планировать свою деятельность в соответствии с основными задачами Управления.

10.4. Запрашивать и получать сведения, справочные и другие материалы от всех структурных подразделений Университета, необходимые для осуществления деятельности Управления.

10.5. Принимать участие в совещаниях, мероприятиях, касающихся вопросов деятельности Управления.

10.6. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

10.7. Вносить на рассмотрение проректора по воспитательной работе и молодежной политике предложения по улучшению и совершенствованию организации работы, относящейся к компетенции Управления.

10.8. По согласованию с проректором по воспитательной работе и молодежной политике устанавливать взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, общественными организациями и иными субъектами социального партнёрства, оказывающими помощь Управлению в его деятельности.

10.9. На материально-техническое снабжение.

10.10. Вносить предложения проректору по воспитательной работе и молодежной политике по совершенствованию внеучебной и социальной деятельности в Университете.

10.11. Созывать в установленном порядке совещания, семинары, а также участвовать в проводимых руководством Университета совещаниях по вопросам, относящимся к деятельности Управления.

10.12. Привлекать, в случае необходимости, работников структурных подразделений Университета по согласованию с их руководителями для совместного решения вопросов воспитательной и социальной работы.

10.13. Взаимодействовать с местными органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

10.14. Давать в пределах своих полномочий работникам Университета и обучающимся разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

V. Ответственность

11. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Управление задач и функций несет начальник Управления.

12. Степень ответственности других работников Управления устанавливается их должностными инструкциями.

13. Работники Управления несут персональную ответственность за правильность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации.

VI. Взаимодействие с иными структурными подразделениями

14. В процессе деятельности Управление осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся деятельности Управления.